

HUISHOUDELIJK REGLEMENT Duikclub Tritondivers – Wachtebeke

I. Benaming, zetel en doel

De oprichting van de VZW heeft tot doel de duiksport te bevorderen en te onderrichten. De naam van de VZW is Tritondivers, met maatschappelijke zetel op: Stationsstraat 53, 9185 Wachtebeke.

II. Leden, ontslag en uittreding

Om als lid te worden aanvaard, moet men:

- Interesse tonen in de duiksport.
- Van onbesproken gedrag zijn.
- De statuten en reglementen van de club aanvaarden.
- Jaarlijks een medische fiche invullen. (Dit voor Active leden)
- Het jaarlijkse lidgeld tijdig betalen.

Ontslag en uittreding:

- Een werkend lid kan ontslag nemen via een schriftelijke melding aan de voorzitter. Deze maakt het ontslag bekend tijdens een bestuursvergadering.
- Leden die de reglementen niet naleven, worden automatisch ontslagen.
- Bij vrijwillige uittreding kan geen lidgeld worden teruggevraagd. Niet-tijdige betaling van het lidgeld kan worden beschouwd als ontslag.
- Elk lid ontvangt een exemplaar van het - Elk lid krijgt een huishoudelijk reglement waarvoor hij/zij zal tekenen voor ontvangst. Het huishoudelijk reglement zal te raadplegen zijn op de website van de club.
- Elk lid krijgt een huishoudelijk reglement waarvoor hij/zij zal tekenen voor ontvangst. Het huishoudelijk reglement zal te raadplegen zijn op de website van de club.
- reglement en ondertekent een verklaring van ontvangst. Het reglement is tevens beschikbaar op de website van de club.

III. Beheer

- De VZW wordt beheerd door een raad van bestuur, gekozen voor een periode van drie jaar. Bestuursleden hebben geen persoonlijke verplichtingen tegenover de VZW. Hun verantwoordelijkheid beperkt zich tot hun functie.
- Vergaderingen worden vastgelegd in een verslag dat wordt ondertekend door de voorzitter, de secretaris en andere aanwezige beheerders.
- Alle officiële documenten worden ondertekend door de voorzitter en een bestuurslid.
- Jaarlijks ontvangen alle leden een kopie van de jaarrekening tijdens de algemene vergadering.

IV. Ontbinding en vereffening

De VZW wordt niet ontbonden door het overlijden van een bestuurslid. Ontbinding kan enkel plaatsvinden door een unanieme beslissing van de raad van bestuur. Bij ontbinding wordt het resterende vermogen, na aflossing van schulden, overgedragen aan een goed doel.

V. Organiseren van activiteiten

De raad van bestuur wijst een verantwoordelijke aan voor het organiseren van evenementen. Alle activiteiten en kosten moeten vooraf worden goedgekeurd door het bestuur.

VI. Voorwaarden om als duikend lid aanvaard te worden

Om als duikend lid aanvaard te worden:

1. Reglementen en richtlijnen:

Het lid moet de clubregels naleven en wordt aanvaard door de raad van bestuur.

2. *Persoonlijke duikverzekering:*

Elk lid sluit een eigen duikverzekering af (bijvoorbeeld bij DAN) en hernieuwt deze jaarlijks. Een bewijs van vernieuwing moet aan de secretaris worden bezorgd. Wanneer een lid, dat nalaat om een persoonlijke duikverzekering aan te gaan of nalaat om deze duikverzekering periodiek te hernieuwen volgens de voorwaarden van zijn of haar polis, toch slachtoffer zou worden van een eventueel duikongeval, kunnen noch de VZW Tritondivers noch zijn bestuursleden, noch de andere duikende leden aansprakelijk gesteld worden voor rechtstreekse of onrechtstreekse schade, kosten en/of gevolgen die uit dit eventueel duikongeval zouden voortvloeien.

3. *Materiaal:*

Verplichte ABC-uitrusting: duikbril, snorkel, vinnen en loodgordel.

4. *Opleidingen:*

Binnen de club volgen we het PADI-systeem, leden van andere duikfederaties zijn welkom bij de club maar vervolgoopleidingen binnen de club zullen onder het PADI- systeem gedijen. Ongeacht eerdere affiliatie met andere duikfederaties.

En zullen de standaard gedragsregels voor veilig duiken volgen.

5. *Veiligheidsrichtlijnen:*

Standaard gedragsregels voor veilig duiken volgen zijnde

- In goede mentale en fysieke conditie blijven. Geen alcohol of drugs gebruiken vóór een duik.
- Bekwaam blijven in duikvaardigheden en periodieke opfrissing volgen indien nodig via DiveMaster of Instructeur (bij 6 maanden niet duiken).
- Vertrouwd zijn met de duikplaats en alleen deelnemen aan activiteiten passend bij het ervaringsniveau.
- Gebruik maken van betrouwbare, gecontroleerde en goed onderhouden duikuitrusting waarmee je bekend bent. Het belang erkennen van een alternatieve luchtbron, computer (dieptemeter) en een lamp.
- Bekend zijn met de duikplaats. Als je dat niet bent dan moet je informatie inwinnen bij een goed geïnformeerde plaatselijke instantie. De duik uitstellen of een alternatieve duikplaats zoeken als de omstandigheden slechter of moeilijker zijn dan je gewend bent.
- Zorgvuldig luisteren naar de duikbriefings en aanwijzingen en het advies opvolgen van diegenen die de duikactiviteit leiden.
- Bij elke duik het buddysysteem toepassen. De duik plannen – onder andere communicatie, hoe weer bij elkaar te komen als je gescheiden raakt van je buddy, noodprocedures, diepte, tijd met je buddy
- Altijd aan de veilige kant zijn bij het gebruik van de duiktabellen. Altijd niet-decompressie duiken maken en een veiligheidsmarge aanhouden. Een middel hebben om de diepte en de tijd te controleren. Niet dieper gaan dan je ervaring en opleiding toelaat. Opstijgen met een snelheid van maximaal 18 meter (minder wordt aanbevolen) per minuut. Een TOBI (Trage Opstijging Bij Iedere duik) duiker zijn – Trage Opstijging Bij Iedere duik. Een veiligheidsstop maken als extra voorzorgsmaatregel, gewoonlijk op 5 meter diepte gedurende minimaal drie minuten,
- Goede controle over je drijfvermogen houden. Aan de oppervlakte de hoeveelheid gewicht aanpassen voor drijfvermogen zonder lucht in je jacket. Neutraal uitgetrimd zijn onder water. Drijfvermogen hebben voor het zwemmen aan de oppervlakte en rusten. Je gewichten eenvoudig kunnen verwijderen en zorgen voor drijfvermogen in geval van nood,
- Juist ademen tijdens de duik. NOOIT de adem inhouden of aan skip-ademen doen bij het duiken met perslucht en overmatige hyperventilatie vermijden bij snorkelduiken. Oververmoeidheid vermijden als je onderwater bent en binnen je mogelijkheden duiken,
- Altijd gebruik maken van een boot, drijver of ander hulpmiddel aan de oppervlakte als dit uitvoerbaar is,
- Lokale wet- en regelgeving respecteren, inclusief vis- en jachtwetten.

VII. Lidgelden

- Lidgelden worden jaarlijks vastgesteld door de raad van bestuur en dienen vóór 5 januari betaald te zijn.
- Niet-betaling van lidgeld leidt tot uitsluiting.
- Het lidgeld omvat:
 1. Lidmaatschap van de club.
 2. Zwembadtoegang.
 3. Zwembadverzekering bij Sporta.

Bij uittreding, om welke reden dan ook, kan het lid of derden geen aanspraak maken op terugbetaling van lidgelden of het vermogen van de club.

VIII. OPLEIDINGEN

De opleidingen worden gegeven door gebrevetteerde instructeurs die lid zijn van de club. De kostprijs en modaliteiten van een opleiding worden geheel bepaald door de instructeur(s), rekening houdend met de, op het moment van de opleiding, geldende normen bij de duikfederatie PADI. De VZW Tritondivers ontvangt in deze geen enkele financiële of andere tegemoetkoming vanwege de instructeur(s) of de persoon die opleiding volgt. De VZW Tritondivers kan gedurende een opleiding niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele duik- of andere ongevallen. Na een opleiding is het lid gehouden aan de voorwaarden, opgesomd in punt VI van dit intern reglement.

IX. BESTUURSORGaan

Om als werkend lid aanvaard te worden binnen het bestuursorgaan moet iemand minstens twee jaar toetredend of steunend lid zijn. Een afwijking op deze tijdslimiet kan eventueel toegestaan worden als blijkt dat de kandida(a)t(e) een duidelijk aanwijsbare meerwaarde zou hebben binnen het bestuursorgaan. De algemene vergadering dient deze meerwaarde te erkennen alvorens de kandida(a)t(e) aanvaard kan worden door het bestuursorgaan. Zijn of haar functie zal uiteindelijk beslist worden door het bestuursorgaan.

Dit huishoudelijk reglement werd opgesteld op 1 januari 2025 en vervangt de versie van 1 januari 2019.

Naam:

Voornaam:

E-mailadres:

Gelezen en goedgekeurd,

Datum:

Handtekening:

Handtekening lid:

(bij minderjarige handtekening van de ouder of wettelijke vertegenwoordiger)